

СОГЛАСОВАНО:

Ирбитская городская организация
Профессионального союза работников
народного образования и науки
Российской Федерации
Председатель профсоюзного комитета
МАДОУ «Детский сад № 13»
_____ Л.П.Мельникова
протокол от 01.09.2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 13»

_____ Речкалова М.А
Приказ от 01.09.2022 № 111

ПОЛОЖЕНИЕ
о материальной помощи работникам
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад № 13»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит от 22.05.2017 года № 797 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образованием Муниципального образования город Ирбит» и Положением об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад № 13».

2. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания материальной помощи работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад №13» (далее - учреждение).

3. Материальная помощь – денежная выплата, предоставляемая в соответствии с настоящим Положением работникам учреждения, нуждающимся в материальной поддержке в трудных жизненных ситуациях.

2. Финансирование расходов на оказание материальной помощи работникам

4. Финансирование расходов, связанных с выплатой материальной помощи работникам учреждения производится при наличии экономии финансовых средств на оплату труда (пункт 74 Положения об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад №13».

3. Порядок оказания материальной помощи работникам

5. Решение об оказании материальной помощи принимается заведующим Учреждения на основании личного заявления работника по представлению выборного представительного органа первичной профсоюзной организации в пределах выделенных средств, предусмотренных на указанные цели.

Вместе с заявлением, работник представляет документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации.

6. Работникам, нуждающимся в материальной поддержке, материальная помощь предоставляется в следующих случаях и размерах:

№	Условия	Подтверждающие документы	Размер (руб)
1	Уничтожение недвижимого имущества работника вследствие непреодолимой силы (пожар, наводнение, засуха и пр.)	Документы, подтверждающие факт чрезвычайной ситуации, выданные соответствующей организацией	до 5000.00
2	Возникновение у работника необходимости произвести значительные расходы на лечение самого работника либо членов его семьи	- договор на лечение, операцию; - справка-направление врача; - документы, подтверждающие фактическую оплату (счета, квитанции, чеки на покупку лекарств); - именные рецепты. При необходимости также можно запросить справки соответствующих учреждений, организаций, документы (направление, эпикриз и др.) с указанием медицинского учреждения, подтверждающие необходимость платной дорогостоящей медицинской помощи по жизненно важным показаниям	до 5000.00
3	Возникновение у работника непредвиденных расходов, связанных со смертью родственников, свадьбой детей и с другими жизненными обстоятельствами	Свидетельства о смерти, свидетельство о браке и другие. Документы, подтверждающие родство.	до 5000.00
4.	Иные трудные жизненные ситуации	Документы, подтверждающие факт	до 5000.00

7. Конкретный размер предоставляемой работнику материальной помощи определяется заведующим Учреждения по согласованию с выборным представительным органом первичной профсоюзной организации в зависимости от материального положения работника и сложившейся трудной жизненной ситуации

4. Заключительные положения

8. В случае представления работником заведомо ложных сведений о наличии трудной жизненной ситуации с целью получения материальной помощи, работник несёт дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

9. Контроль за расходованием средств, направляемых на оказание материальной помощи работникам, осуществляет комиссия по стимулированию работников Учреждения и первичная профсоюзная организация.